



CITTA' DI AMANTEA

(PROV. DI COSENZA)

DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI - PORTO TURISTICO

N° Registro del Servizio <u>171</u>	DATA ESECUTIVITÀ _____
N° Registro Generale <u>1007</u>	
N° ALBO <u>738</u> <u>29/10/2018</u>	Al _____

TRASMISSIONE A:	SINDACO	SEGRETARIO	ALTRI _____
-----------------	---------	------------	-------------

Oggetto: *Restituzione somma di €. 375,00 al Sig. Callipo Giuseppe per pagamento posto barca (non utilizzato) presso il locale porto turistico.*

L'anno duemiladiciotto, il giorno ventisei del mese di ottobre e nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI gli artt. 107 e 109, comma 2 del D.lgs. n. 267/2000 e l'art. 68 dello Statuto comunale;

VISTO il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 605 del 13.8.1997, nel testo coordinato con le successive modificazioni, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 343 del 19.12.2007, a sua volta modificato con deliberazioni della Commissione straordinaria, assunte con i poteri della Giunta comunale, n. 208 del 2.9.2008, n. 210 del 9.9.2008 e n. 248 del 7.10.2008, con particolare riferimento all'art. 16;

VISTO il regolamento di contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 31.10.1997, nel testo vigente;

CHE questa amministrazione, da anni, gestisce la struttura portuale esistente nel comune di Amantea;

CHE la concessione del posto di ormeggio viene concessa dietro il corrispettivo del relativo canone di ormeggio;

VISTO che il Sig. Callipo Giuseppe, in data 12 aprile 2018 aveva provveduto a effettuare il pagamento di €. 375,00 quale anticipo per la richiesta di ormeggio per il periodo alta stagione (dal 01.06.2018 al 30.09.2018) che prevede un importo complessivo di €.750,00;

CHE purtroppo gravi problemi di salute intervenuti prima ancora della data di inizio previsto per l'ormeggio, hanno impedito al Sig. Callipo di non poter usufruire del posto barca richiesto;

CHE l'interessato, ha prontamente comunicato al personale in servizio presso la struttura portuale la volontà di non poter più usufruire dei servizi portuale proprio in virtù delle intervenute problematiche;

CHE il posto previsto per il Sig. Callipo è stato immediatamente assegnato ad altro diportista che ha regolarmente provveduto al pagamento dello stesso;

VISTA l'istanza del Sig. Callipo Giuseppe, assunta al protocollo dell'ente al n°13623 del 24.10.2018, con la quale chiede il rimborso della somma di €. 375,00 versato a titolo di anticipo per la concessione del posto di ormeggio da usufruire presso il locale porto turistico e mai utilizzato;

VISTO il D.Lgs. n°267/2000;

VISTO il regolamento di contabilità;

VISTO il regolamento del porto turistico del Comune di Amantea;

ACCERTATO il regolare versamento della somma di €. 375,00 effettuato in data 12.04.2018 mediante bonifico a favore del Comune di Amantea – Servizio di Tesoreria IBAN IT06L031118060000000010119 riportante la causale "concessione posto barca anno 2018";

RITENUTO pertanto doversi restituire la somma di €. 375,00 versata dal Sig. Callipo Giuseppe;

STANTE la propria competenza in merito

DETERMINA

- 1) **LA NARRATIVA** che precede, interamente confermata, forma parte integrante e sostanziale della presente determina;

- 2) **DI LIQUIDARE** la somma complessiva di €. 375,00 a favore del Sig. Callipo Giuseppe residente in San Pietro a Maida a titolo di rimborso per posto barca non utilizzato;
- 3) **DISPORRE** il pagamento della somma di cui sopra a mezzo bonifico bancario sull'**IBAN: IT12V0303242720010000037524**;
- 4) **IMPUTARE** la spesa di €. 375,00 sull'intervento n° cap. 80035/8
- 5) **LA PRESENTE** determinazione:
 - a) diventa esecutiva ad avvenuta acquisizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
 - b) ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi e per quindici giorni consecutivi;
- 6) **RIMETTERE** copia della presente:
 - a) All'ufficio di Ragioneria per i provvedimenti di competenza;
 - b) All'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo;



Il Responsabile del Settore
(Sig. Francesco Lorullo)

**VISTI ED ATTESTAZIONI SU DETERMINAZIONE
UFFICIO DI RAGIONERIA**

<p>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs. 18.8.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali) ed art.7 Regolamento di Contabilità.</p> <p>Intervento Capitolo <u>80035/8</u> / PEG</p> <p>Bilancio Corrente Esercizio - <u>1998/1</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui <u>2018</u></p> <p>Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco</p> <p>Il Responsabile di Ragioneria (Dr. Gaetano VIGLIATORE)</p>	<p>-somma stanziata.....</p> <p>-variaz. in aumento.....</p> <p>-variaz. in diminuzione.....</p> <p>-somme già impegnate.....</p> <p>-somma disponibile.....</p> <p>Data <u>26.10.2018</u></p> <p>Il Responsabile (Dr. Gaetano VIGLIATORE)</p>
---	--

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi dal 29/10/2018 al 13/11/2018

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

[Signature]

